

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
д/с №14

Принято :

На общем собрании
МБДОУ д/с №14

Работников

Протокол № 1 от 21.02.2020 год
21.02.2020 г

Утверждаю:

Заведующий

Абакумова С.С.

Приказ №33 от

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации и порядке ведения и учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в РФ", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом ДООУ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовый учёт и снятия с учёта воспитанников и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - воспитанник образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая воспитанника, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) воспитанника не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутрисадовый учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанников;
- социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основания постановки и снятия с внутрисадового учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении

2.1. Постановка на внутрисадовый учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутрисадовый учет ставятся:

2.2.1. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.3. Постановка семьи на внутрисадовый учет осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее - Совет)

2.3.1. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт

секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

2.3.2. Представление о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет (Приложение 1,2)

2.3.3. Характеристика несовершеннолетнего (Приложение 3)

2.3.4. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);

3.2.4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), подготовленная воспитателем (Приложение 4);

2.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;

3.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица. (Приложение 5,6);

3.6. Решение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учета принимается Советом по Представлению (Приложение 7,8).

3.7. Воспитатель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 9).

3.8. Секретарь Совета ведёт журналы учёта воспитанников и семей, состоящих на внутрисадовском учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее-ПДН ОВД) (Приложение 10,11).

Воспитатель проводит профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному совместно с Советом профилактики правонарушений плану.

Ответственный по правам участников образовательного процесса совместно со специалистами и педагогами ДОУ составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей, который утверждается заведующим дошкольного учреждения и ведет карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи.

2.4. Снятие с внутрисадовского учета семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних ДОУ на основании представления ответственного по правам участников образовательного процесса, а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни воспитанника или семьи, указанных в данном разделе настоящей Инструкции.

Кроме того, с внутрисадовского учета снимаются семьи:

- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение (в том числе поступившие в школу);

- а также по другим объективным причинам.

III. Ответственность и контроль за ведением внутрисадовского учета воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении

3.1. Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом заведующего ДОУ на ответственного по правам участников образовательного процесса.

3.2. Ответственный по правам участников образовательного процесса:

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и

определяет меры по их устранению;

- формирует банк данных образовательного учреждения о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении;

- готовит соответствующую информацию о деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников.

3.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящей Инструкцией работы возлагается на заведующие образовательные учреждения.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДОВСКИЙ УЧЁТ**

Фамилия _____ имя _____ отчество _____

Воспитанника _____ группы _____ год рождения

За _____

а также по представлению _____
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым _____
(Ф.И.О.)

воспитанника _____ группы
поставить на внутрисадовый учёт воспитанника, находящегося в социально опасном
положении.

Воспитатель _____

« _____ » _____ 20 ____ год.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ СЕМЬИ**

Социальный статус _____
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Мать _____
(Ф.И.О.)

Отец _____
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель) _____
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутрисадовый учет)

а также по представлению _____
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)

считаем необходимым семью _____ поставить на
внутрисадовый учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Воспитатель _____

« _____ » _____ 20__ год.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАННИКА

(Уровень успеваемости, сведения о причинах постановки на внутрисадовый учет, круг

общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Воспитатель _____

Дата

Справка о профилактической работе с несовершеннолетним
(родителями несовершеннолетнего)

(Ф.И.О.)

Воспитанника _____ группы

| Виды деятельности | сроки | результат |
|-------------------|-------|-----------|
| | | |
| | | |

Воспитатель _____

Дата

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Воспитанника _____ группы

Ф.И.О.

| | Основные виды деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|-------|---------------|
| 1 | Взаимодействие со специалистами и другими педагогами ДОУ (педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.) | | |
| 2 | Образовательно-воспитательная деятельность (педагогов.) | | |
| 3 | Работа с семьей | | |
| 4 | Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.) | | |

Члены Совета профилактики: (подписи всех членов Совета)

« ____ » _____ 20__ год.

<*> В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье, и специфики образовательного учреждения.

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

С семьей воспитанника _____,
состоящей на внутрисадовском учете _____

(причины, дата и основания постановки)

| | Основные виды деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|-------|---------------|
| 1 | Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.) | | |
| | Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.) | | |

Воспитатель _____

« ____ » _____ 20__ год.

Приложение 7

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВСКОГО УЧЕТА**

Семьи воспитанника _____

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес проживания семьи _____

Состоящей на учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы _____

а также по представлению _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

предлагаем семью _____ с внутрисадовского учета снять.

Ответственный по правам

Воспитатель (педагог) _____

" __ " _____ 200__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВСКОГО УЧЕТА

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
 воспитанника _____ группа _____ год рождения _____
 состоящего на внутрисадовском учете _____

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____
 (ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым _____ воспитанника _____ группы с
 (Ф.И.О.)

внутрисадовского учета снять.

Воспитатель _____

« _____ » _____ 20 ____ год.

Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
 (Ф.И.О. родителей)

Администрация МБДОУ №14, сообщает вам, что **вы и ваш** сын /дочь _____
 воспитывающийся(ая)

(Ф.И. О. воспитанника)

_____ группы

Вызывается " _____ " _____ 20 ____ г.

на заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних МБДОУ №14
 по вопросу постановки вашего сына (дочери)на внутрисадовский учет.

Заведующий МБДОУ №14 _____ С.С.Абакумова

Линия отрыва

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений по
 вопросу

ознакомлены

_____ / _____ /
 (подпись)

(расшифровка)

(число, месяц, год)

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю
 часть (после линии отрыва) передать в воспитателю группы.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА воспитанника,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

2. Группа _____

3. Фамилия _____ имя _____ отчество _____

4. Дата рождения _____ Место фактического проживания
(почтовый адрес) _____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

Отец: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

Опекун (попечитель): фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

8. В семье также проживают _____

(братья, сестры, бабушка,

дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете _____

(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутрисадовый учет

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

11. Снят с внутрисадового учета _____

(основание, по представлению,

дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика воспитанника

(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Ответственный по правам

Воспитатель (педагог) _____

"__" _____ 200__ г.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутрисадовый учет _____

Основания постановки на внутрисадовый учет _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Брак родителей _____

Опекун (попечитель) _____

Место работы (на пенсии) _____

Количество детей _____

_____ (имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу: _____

Место регистрации _____

Социальный статус семьи _____

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Жилищные условия

Семья имеет:

Общий доход _____

Получает детское пособие _____

Получает пенсию по потере кормильца _____

Оказывалась социальная помощь ранее _____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Воспитатель _____

« _____ » _____ 20 ____ год